

ORDRE DU JOUR DU CONSEIL MUNICIPAL DU 7 OCTOBRE 2026

Procès-verbal du Conseil municipal du 9 juillet 2026

1. INFORMATION

Présentation du Plan Communal de Sauvegarde (PCS) révisé

Rapporteur : Stéphane REVELLO, le Maire ; Vice-Président de la Métropole Nice Côte d'Azur

2. PÔLE RESSOURCES

2.1- Décision modificative 2026 N°2- Budget principal M57

Rapporteur : Stéphane REVELLO, le Maire ; Vice-Président de la Métropole Nice Côte d'Azur

2.2- Admissions en non-valeur 2026 - Budget principal

Rapporteur : Stéphane REVELLO, le Maire ; Vice-Président de la Métropole Nice Côte d'Azur

2.3- Charte des comités de quartier sur la commune de Carros

Rapporteur : Stéphane REVELLO, le Maire ; Vice-Président de la Métropole Nice Côte d'Azur

2.4- Attribution d'une subvention à l'association ADIL

Rapporteur : Samir BERRABAH, Conseiller municipal délégué à l'inclusion et à la cohésion sociale

2.5- Attribution d'une subvention à l'association « Agir pour le lien social et la citoyenneté »

Rapporteur : Sylvie SCOLARI, conseillère municipale déléguée à la vie associative

2.6- Approbation de la Convention d'autorisation de participer au réseau Guid'Asso et d'utiliser la marque collective

Rapporteur : Sylvie SCOLARI, conseillère municipale déléguée à la vie associative

2.7- Appel d'offre ouvert N° 26 AOO 002 – Maintenance des installations de chauffage, climatisation et ventilation (CVC) des bâtiments communaux

Rapporteur : Yannick SCIBETTA, Adjoint délégué aux Subventions, Marchés publics et Emploi

2.8– Approbation du nouveau règlement général des cimetières communaux

Rapporteur : Maria HERNANDEZ Adjointe déléguée à l'Administration Générale, l'état civil, le service à la population

3. DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

3.1 – Mise à jour du tableau des emplois

Rapporteur : Graziella SANTI, Adjointe déléguée aux instances, à la gestion des Ressources Humaines, aux Relations au Personnel et au Centre de Gestion des Alpes-Maritimes (C.D.G. 06)

3.2 –Tenue du débat obligatoire relatif à la protection sociale complémentaire

Rapporteur : **Graziella SANTI**, Adjointe déléguée aux instances, à la gestion des Ressources Humaines, aux Relations au Personnel et au Centre de Gestion des Alpes-Maritimes (C.D.G. 06)

4. PÔLE ATTRACTIVITE ET CADRE DE VIE

4.1– Cession d'un délaissé communal issu du chemin de l'Escas de Nouguié au profit de Monsieur G et de la SCI FLORELIE pour un total de 86 m² au prix de 19 000 €

Rapporteur : **Estelle BORNE**, Adjoint délégué au Foncier et à l'Urbanisme

4.2– Vente d'un local à usage commercial situé 9 avenue du Ray à Nice au prix de 103 000 €

Rapporteur : **Estelle BORNE**, Adjoint délégué au Foncier et à l'Urbanisme

4.3–Convention de mise à disposition de locaux à titre gracieux entre la commune de Carros et l'association « Le lien Carrosois » 15 rue des arbousiers à Carros

Rapporteur : **Samir BERRABAH**, Conseiller municipal délégué à l'inclusion et à la cohésion sociale

4.4–Protocole transactionnel pour la réalisation de travaux d'aménagement du parvis de l'église Saint Paul

Rapporteur : **Patrick ACHIARDY**, Adjoint délégué aux travaux et à la sécurité incendie

4.5– Approbation du contrat de cession du surplus d'énergie électrique produite par l'installation photovoltaïque du gymnase et du terrain de basket à BKW, responsable d'équilibre

Rapporteur : **Patrick ACHIARDY**, Adjoint délégué aux travaux et à la sécurité incendie

5. PÔLE FAMILLE – VIE LOCALE

5.1 – Renouvellement de la convention de développement de la lecture publique avec le Département des Alpes-Maritimes pour la période 2026-2029

Rapporteur : **Caroline MAESTRI**, conseillère municipale déléguée à la culture et au patrimoine

5.2 –Convention d'objectifs et de moyens entre la commune de Carros et l'association Cinéactions portant sur l'édition 2026 du Festival Cinéalma

Rapporteur : **Caroline MAESTRI**, conseillère municipale déléguée à la culture et au patrimoine

5.3 –Convention de mise à disposition de la salle du Conseil municipal à titre gracieux entre la commune de Carros et le forum Jacques Prévert dans le cadre du spectacle « Au bout de ma langue »

Rapporteur : **Caroline MAESTRI**, conseillère municipale déléguée à la culture et au patrimoine

5.4- Convention de partenariat entre la Ville de Carros et l'IME-SESSAD « Corniche Fleurie » – Année scolaire 2026-2027

Rapporteur : **Caroline MAESTRI**, conseillère municipale déléguée à la culture et au patrimoine

5.5 –Modification du règlement de fonctionnement des accueils de loisirs périscolaires, extrascolaires, de la restauration scolaire et de la vie scolaire : suppression du paiement par chèque bancaire et inscription à la journée pendant les vacances scolaires organisées par la commune – avenant n°4.

Rapporteur : **Marie-Christine LEPAGNOT**, Adjointe déléguée à l'éducation, l'enfance et la restauration collective

5.6 – Convention de mise à disposition à titre gratuit d'équipements sportifs municipaux au profit de l'association A.BA Apprendre autrement, gestionnaire de l'institut médicoéducatif « Les Coteaux d'Azur»

*Rapporteur : **Didier PASTOR**, conseiller municipal délégué aux sports*

5.7 – Convention relative à la mise à disposition d'équipements sportifs au profit du centre d'incendie et de secours « Georges Braquet » de Carros

*Rapporteur : **Didier PASTOR**, conseiller municipal délégué aux sports*

5.8 – Approbation du règlement intérieur modifié de la piscine municipale de Carros

*Rapporteur : **Didier PASTOR**, conseiller municipal délégué aux sports*

5.9 – Attribution d'une bourse « sportif méritant » année 2026

*Rapporteur : **Didier PASTOR**, conseiller municipal délégué aux sports*

5.10 – Convention de partenariat entre la Ville de Carros et l'académie de Nice dans le cadre de la prévention et de la lutte contre le harcèlement scolaire

*Rapporteur : **Malvina SERRAMOGLIA**, conseillère municipale déléguée au harcèlement et au protocole*

6. DÉCISIONS DU MAIRE

6.1- Décisions du Maire

*Rapporteur : **Stéphane REVELLO**, le Maire ; Vice-Président de la Métropole Nice Côte d'Azur*